

ПОГОДЖЕНО

Голова ПК КЗ «ДНЗ № 27 ВМР»

Тетяна КАНЕВСЬКА

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова атестаційної комісії

КЗ «ДНЗ № 27 ВМР»

Тетяна РОЖОК

План роботи атестаційної комісії

КЗ «ДНЗ № 27 ВМР»

на 2023-2024 навчальний рік

№ п/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний
1	Видати наказ «Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників у 2023/2024 навчальному році»	До 20.09.2023 р.	Завідувач Рожок Т.
2	Ознайомити педагогів закладу з Положенням про атестацію педагогічних працівників № 805 від 09.09.2022 р.	До 30.09.2023 р.	Вихователь-методист Кузьмінець А.
3	Опрацювати законодавчі, правові та нормативні документи з питань атестації педагогічних працівників: Положення про атестацію педагогічних працівників № 805 від 09.09.2022 р., наказ «Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників у 2023/2024 навчальному році»	До 30.09.2023 р.	Атестаційна комісія
4	Розподілити функціональні обов'язки між членами атестаційної комісії. Скласти графік засідання атестаційної комісії	До 10.10.2023 р.	Атестаційна комісія
5	Скласти список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2023/2024 навчальному році	До 10.10.2023 р.	Секретар атестаційної комісії
6	Розглянути подані документи педагогів, які підлягають черговій атестації	До 10.10.2023 р.	Атестаційна комісія
7	Розглянути заяви щодо перенесення строку атестації на 1 рік у випадках, передбачених п. 3.7 Положення про атестацію педагогічних працівників	До 10.10.2022 р.	Секретар атестаційної комісії
8	Поновити стенд «Атестація педагогів – 2024»	До 10.10.2023 р.	Секретар атестаційної комісії
9	Прийняти та розглянути заяви на позачергову атестацію. Затвердити окремий список педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації	До 20.12.2023 р.	Секретар атестаційної комісії
10	Затвердити графіки вивчення практичного досвіду роботи окремих педагогічних працівників (за необхідності). Довести їх до відома	До 20.12.2023 р.	Секретар атестаційної комісії

11	Здійснити вивчення практичного досвіду роботи окремих педагогів, які проходять атестацію у 2024 році	З 21.10.2023 р. по 15.03.2024 р.	Атестаційна комісія
12	Здійснити оцінювання професійних компетентностей педагогів, які проходять атестацію у 2024 році, з використанням інструментарію для оцінювання та самооцінюванню рівня сформованості професійних компетентностей педагогів у відповідності до професійного стандарту «Вихователь закладу дошкільної освіти» (наказ Мінекономіки України від 19.10.2021 р. № 755-21 Про затвердження професійного стандарту)	До 15.03.2024	Атестаційна комісія
13	Завершити роботу атестаційної комісії з відповідним прийняттям рішення про результати атестації педагогічних працівників	До 20.03.2024	Атестаційна комісія
14	Узагальнити результати вивчення професійної діяльності, підвищення фахової компетентності та загальної культури педагогічних працівників, які атестуються	До 20.03.2024 р.	Атестаційна комісія
15	Підготувати атестаційні листи у двох примірниках відповідно до вимог Положення про атестацію педагогічних працівників	До 20.03.2024 р.	Секретар атестаційної комісії
16	Видати перший примірник атестаційного листа педагогам, які атестуються під підпис	До 20.03.2024	Секретар атестаційної комісії
17	Оформити документацію за підсумками атестації	До 28.03.2024 р.	Секретар атестаційної комісії
18	Видати наказ «Про результати атестації у 2024 році»	До 28.03.2024 р.	Завідувач <i>Рожок Т.</i>
19	Довести зміст наказу до відома педагогів, які атестувалися у 2023-2024 н.р. (під підпис)	До 28.03.2024	Завідувач <i>Рожок Т.</i>
20	Подати наказ за результатами атестації педагогічних працівників до бухгалтерії закладу дошкільної освіти	До 29.03.2024 р.	Завідувач <i>Рожок Т.</i>
21	Забезпечити оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії I рівня на вебсайті закладу	Упродовж атестаційного періоду	Секретар атестаційної комісії